



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАЧИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

с.Казачинское

№ 397-п

Об утверждении Положения о Почетной грамоте главы Казачинского района

В соответствии со статьей 21 Устава Казачинского района Красноярского края, в целях поощрения граждан за высокие достижения в профессиональной деятельности, социально-экономическом развитии района, особые заслуги, многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте главы Казачинского района согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района



Ю.Е. Озерских

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Казачинского района
от 23.10.2020 № 397-п

Положение о Почетной грамоте Главы Казачинского района

1. Почетная грамота Главы Казачинского района (далее Глава района) является поощрением за заслуги в содействии проведения социальной и экономической политики района в области развития производства, сельского хозяйства, дорожной деятельности, образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, молодежной политики, спорта, за эффективную деятельность органов местного самоуправления, за осуществление мер по обеспечению законности прав и свобод граждан и в других областях деятельности.

2. Почетной грамотой Главы района награждаются граждане, своим трудом либо иной деятельностью заслужившие широкую известность благодаря личному вкладу в осуществление политики района в одной из сфер, упомянутых в пункте 1 настоящего Положения.

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Главы района могут инициировать органы местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также зарегистрированные в установленном порядке общественные объединения, политические партии и религиозные организации не позднее 20 дней до даты награждения.

4. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой Главы района в администрацию Казачинского района представляются следующие документы:

- ходатайство о награждении Почетной грамотой, адресованное на имя главы Казачинского района;
- характеристика представляемого к награждению Почетной грамотой согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Ходатайство должно содержать формулировку, которая, по мнению инициатора, должна быть указана в тексте Почетной грамоты

При награждении в связи с юбилейными датами или профессиональными праздниками в ходатайстве необходимо указывать дату и время юбилея или праздника.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой предварительно рассматривается главой района. В случае принятия положительного решения на ходатайстве проставляется виза и ходатайство направляется уполномоченному лицу для подготовки и согласования проекта постановления о награждении.

6. Глава Казачинского района вправе наградить Почетной грамотой без предоставления ходатайства.

7. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется постановлением администрации Казачинского района, которое заверяется в установленном порядке и прилагается к Почетной грамоте. Почетная грамота подписывается Главой Казачинского района и заверяется печатью администрации Казачинского района Красноярского края. В Почетной грамоте также указывается номер постановления и дата его принятия. Заверенная копия постановления направляется инициатору награждения.

8. Вручение Почетной грамоты производится Главой Казачинского района, либо по его поручению заместителями главы в торжественной обстановке.

9. В случае утраты Почетной грамоты дубликаты не выдаются.

10. Почетной грамотой награждаются, как правило, после объявления Благодарности главы района.

11. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения.

В исключительных случаях за высокие показатели в работе повторное награждение возможно ранее указанного срока.

12. Информация о всех награжденных Почетной грамотой Главы Казачинского района заносится в реестр и размещается на официальном веб-сайте муниципального образования Казачинский район (www.mokazrn.ru).

13. О награждении Почетной грамотой производится соответствующая запись в личном деле и трудовой книжке награжденного.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о Почетной грамоте
Главы района

**Характеристика представляемого к награждению
Почетной грамотой главы района**

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

Дата рождения _____

Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в коллективе _____

Объявлена Благодарность главы _____ (год).

Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг:

М.П. _____

подпись руководителя

фамилия и инициалы